



Lista de verificación de equipo de cómputo

INSTRUCTIVO DE ELABORACIÓN	
NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Fecha de verificación.
2	Nombre del área o departamento verificado.
3	Lista de equipo verificado.
4	Hallazgos encontrados.
5	Marcar con X en Si, si se realizó diagnóstico de los equipos para su programación de mantenimiento preventivo. Marcar con X en No, si se determina que se requiere de mantenimiento correctivo.
6	Nombre del departamento responsable de la verificación (Centro de Cómputo).
7	Nombre y firma del jefe del departamento responsable de la verificación (Centro de Cómputo).
8	Nombre del área o departamento que se verifica.
9	Nombre y firma del jefe del área o departamento que se verifica.